

## CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN

### 1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante	<b>GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE IRUPANA (VILLA DE LANZA)</b>		
Modalidad de contratación	Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE	Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso	<b>GAMI/ANPE/B/N° 04/2021</b>
CUCE	2 1 - 1 2 5 7 - - - - -	Gestión	2021
Objeto de la contratación	<b>ADQUISICIÓN DE PIZARRAS ACRILICAS PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL G.A.M. IRUPANA</b>		
Método de Selección y Adjudicación	<input type="checkbox"/> Precio Evaluado más Bajo <input checked="" type="checkbox"/> Calidad Propuesta Técnica y Costo <input type="checkbox"/> Calidad		
Forma de Adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> Por el Total <input type="checkbox"/> Por Ítems <input type="checkbox"/> Por Lotes		
Precio Referencial	<b>157,000.00 (Ciento cincuenta y siete mil 00/100) bolivianos.</b>		
La contratación se formalizará mediante	<input type="checkbox"/> Contrato <input checked="" type="checkbox"/> Orden de Compra ( <i>únicamente para bienes de entrega no mayor a quince 15 días calendario</i> )		
Plazo previsto para la entrega de bienes (en días calendario)	<b>El plazo de entrega es de 5 días calendario, posterior a la recepción de la Orden de Compra.</b>		
Señalar para cuando es el requerimiento del bien	<input checked="" type="checkbox"/> Bienes para la gestión en curso <input type="checkbox"/> Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) <input type="checkbox"/> Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado la siguiente gestión)		
Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
	1	41-119 TGN (IMPUESTO DIRECTO A LOS HIDROCARBUROS)	100
	2		

### 2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC). Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante	Plaza Principal Victorio Lanza de Irupana		Horario de Atención de la Entidad	De lunes a viernes de 08:00 a 12:00 y 14:30 a 18:30
Encargado de atender consultas	Nombre Completo <b>Juan Iver Apaza Tarqui</b>	Cargo <b>Responsable de educación, cultura y deporte</b>	Dependencia <b>Dirección de desarrollo humano y gestión social</b>	
Teléfono	75220323	Fax		
Correo Electrónico	contratacionesirupana@gmail.com			
Cuenta Corriente Fiscal para Depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta (Fondos en Custodia)	(No corresponde) Número de Cuenta: 10000041173216 Banco: Banco Unión S.A. Titular: Tesoro General de la Nación Moneda: Bolivianos.			

## 1. CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:

- Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
- Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;

- Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
- Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnante).

**El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa**

El proceso de contratación se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

ACTIVIDAD		FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
1.	Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes (*)	Día	Mes	Año			
		13	09	2021			
2.	Inspección previa (No es obligatoria)	Día	Mes	Año	Hora	Min.	No corresponde
3.	Consultas Escritas (No es obligatoria)	Día	Mes	Año			No corresponde
4.	Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)	Día	Mes	Año	Hora	Min.	No corresponde
5.	Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas	Día	Mes	Año	Hora	Min.	<b>Recepción de propuestas:</b> Oficinas del Gobierno Autónomo Municipal de Irupana – Secretaría (Ejecutivo municipal) Frente a la Plaza Principal Victorio Lanza. Municipio de Irupana – o/ a través del RUPE  <b>Apertura de propuestas:</b> Salón de reuniones Irupanapente 4to piso del Gobierno Autónomo Municipal de Irupana
		20	09	2021	08	15	
		20	09	2021	09	00	
6.	Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA	Día	Mes	Año			
		22	09	2021			
7.	Adjudicación o Declaratoria Desierta	Día	Mes	Año			
		23	09	2021			
8.	Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	Día	Mes	Año			
		24	09	2021			
9.	Presentación de documentos para la formalización de la contratación.	Día	Mes	Año			
		30	09	2021			
10.	Suscripción de contrato o emisión de la Orden de Compra.	Día	Mes	Año			
		01	10	2021			

(\*) Los plazos del proceso de contratación se computarán a partir del día siguiente hábil de la publicación en el SICOES