

PARTE II
INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN
1 CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN

1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

| | | | | |
|--|---|---|------------------------|-------|
| Entidad Convocante | GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE IRUPANA | | | |
| Modalidad de contratación | Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE | Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso | GAM//ANPE/CP/Nº01/2023 | |
| CUCE | 2 3 - 1 2 5 7 - 0 0 - 1 3 8 1 8 7 5 - 1 - 1 | Gestión | 2023 | |
| Objeto de la contratación | CONSULTORIA POR PRODUCTO: INVENTARIACIÓN, REVALORIZACIÓN TÉCNICA Y CODIFICACIÓN DE ACTIVOS FIJOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE IRUPANA | | | |
| Método de Selección y Adjudicación | <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Presupuesto Fijo | <input checked="" type="checkbox"/> Calidad Propuesta Técnica y Costo <input type="checkbox"/> Menor Costo | | |
| Forma de Adjudicación | Por el Total | | | |
| Precio Referencial | Bs. 100.000 ,00 (CIEN MIL 00/100 BOLIVIANOS) | | | |
| La contratación se formalizará mediante | Contrato | | | |
| Plazo para la ejecución de la Consultoría (días calendario) | 90 DIAS CALENDARIOS A PARTIR DE LA FIRMA DE ORDEN DE PROCEDER | | | |
| Lugar de Prestación del Servicio | EN EL MUNICIPIO DE IRUPANA | | | |
| Garantía de Cumplimiento de Contrato | NO CORRESPONDE | | | |
| Señalar con qué Presupuesto se inicia el proceso de contratación | <input checked="" type="checkbox"/> Presupuesto de la gestión en curso <input type="checkbox"/> Presupuesto de la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez publicada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión) | | | |
| Organismos Financiadores | # | Nombre del Organismo Financiador | % de Financiamiento | |
| | 1 | RECESP | 20/210 | 34,05 |
| | 2 | REGALIAS | 20/220 | 65,95 |

2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

| | | | | |
|--|--|------------------|-----------------------------------|--|
| Domicilio de la Entidad Convocante | PLAZA VICTORIO LANZA DE IRUPANA | | Horario de Atención de la Entidad | Lunes a sábado 08:00-12:00 14:30-18:30 |
| Encargado de atender consultas | Nombre Completo | IVANA LLANOS ALI | Cargo | ENCARGADA DE ACTIVOS |
| Teléfono | 69888816 | Fax | Correo Electrónico | gobiernoautonomomunicipaldeiru@gmail.com |
| Cuenta Corriente Fiscal para depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta (Fondos en Custodia) | Número de Cuenta: 10000041173216 Banco: Banco Unión S.A. Titular: Tesoro General de la Nación Moneda: Bolivianos. | | | |

3. CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

- Presentación de propuestas:
 - Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles. Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles, ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;
 - Presentación de documentos para la suscripción de contrato, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles;
 - Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable.

El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa.

El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:

| | ACTIVIDAD | FECHA | HORA | LUGAR Y DIRECCIÓN |
|-----|---|--|------------------------------------|--|
| 1. | Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes | Día 06 Mes 11 Año 2023 | Hora 16 Min. 00 | SICOES Y MESA DE PARTES |
| 2. | Inspección previa (No es obligatoria) | Día --- Mes -- Año -- | Hora -- Min. -- | NO CORRESPONDE |
| 3. | Consultas Escritas (No es obligatoria) | Día --- Mes --- Año ----- | Hora ----- Min. ----- | NO CORRESPONDE |
| 4. | Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria) | Día --- Mes --- Año ----- | Hora --- Min. --- | NO CORRESPONDE |
| 5. | Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas | Día 14 Mes 11 Año 2023 | Hora 09 Min. 00 | ATRAVES DE LA PLATAFORMA RUPE EN EL SALÓN IRUPANAPENTE UBICADO EN CUARTO PISO DE GAM IRUPANA Tema: APERTURA DE PROPUESTAS - INVENTARIACIÓN, REVALORIZACIÓN TÉCNICA Y CODIFICACIÓN DE ACTIVOS FIJOS GAM Hora: 14 nov 2023 09:30 a. m. La Paz ID de reunión: 841 5102 6952 Código de acceso: 1234 |
| 6. | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | Día 16 Mes 11 Año 2023 | | |
| 7. | Adjudicación o Declaratoria Desierta | Día 17 Mes 11 Año 2023 | | |
| 8. | Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite) | Día 20 Mes 11 Año 2023 | | |
| 9. | Presentación de documentos para la suscripción de contrato. | Día 24 Mes 11 Año 2023 | | |
| 10. | Suscripción de contrato. | Día 28 Mes 11 Año 2023 | | |